**В АО «АБ «РОССИЯ»**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АКЦЕПТ**[[1]](#footnote-1)

**ОФЕРТЫ АО «АБ «РОССИЯ»**

**на заключение дополнительного соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_**

**к Договору банковского счета от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**оформляемого в целях предоставления услуги банковского сопровождения договора поставки товаров, заключенного  
ПАО «Газпром» и компаниями Группы «Газпром»**

1. Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Клиента)*

(далее – Клиент) акцептует Оферту АО «АБ «РОССИЯ» (далее – Банк) на заключение дополнительного соглашения между Банком и Клиентом (далее – Оферта), в отношении банковского счета Клиента в Банке, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) (далее – Банк):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Идентификатор Сопровождаемого договора (ИСД):
2. Реквизиты договора, заключенного Клиентом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование заказчика/ покупателя | ИНН заказчика/ покупателя | Номер договора | Дата договора | Сумма с НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В соответствии с положениями договора Клиент является: |  | подрядчиком |
|  | поставщиком |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(фамилия, инициалы)* |

|  |
| --- |
| МП |

**О т м е т к и Б а н к а**[[3]](#footnote-3)

**Дата приема Акцепта и заключения соглашения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

*Уполномоченное лицо Банка:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)*

1. Направить Акцепт Оферты в Банк можно воспользовавшись формой бланка Акцепта, размещенной на Сайте Банка и Электронной площадке. Акцепт подписывается собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и заверяется оттиском печати Клиента (при наличии) в случае направления на бумажном носителе.

   Акцепт может быть направлен Клиентом в Банк с использованием Системы ДБО в виде вложения сканированного образа оформленного и подписанного Акцепта в сообщение в формате «Письмо» на отдельный адрес «Расширенное банковское сопровождение» с указанием в поле «Тема» сообщения наименования вложенного документа. В этом случае Акцепт (сообщение, содержащее Акцепт) должен быть подписан электронной подписью уполномоченного лицаКлиента, полученной в рамках заключенного между Банком и Клиентом Договора ДБО.

   Порядок получения и использования электронной подписи в Системе ДБО, а также порядок осуществления иных действий Сторон определен условиями Договора ДБО, заключенного между Банком и Клиентом. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается БИК головного офиса или соответствующего филиала Банка. [↑](#footnote-ref-2)
3. Раздел «Отметки Банка» указывается в случае оформления Акцепта на бумажном носителе. [↑](#footnote-ref-3)